**KOŠICE - Verejné obstarávanie prakticky a účelne – výklad na praktických príkladoch (s praktickými príkladmi a vzorovými dokumentmi) workshop**

**6. 2. 2018**

**Ing. Martin Papcún**

pracuje na pozícii vedúceho referátu verejného obstarávania na Košickom samosprávnom kraji, Odbor pre verejné obstarávanie, kontroling a interný audit, kde sa podieľa na príprave procesov verejného obstarávania, usmerňovaní v oblasti VO, zastupovaní zamestnávateľa pred ÚVO v prípadoch preskúmania úkonov kontrolovaného, riešení revíznych postupov. Vykonáva lektorskú a publikačnú činnosť.

**102,- EUR s DPH**

Kultúrno – spoločenské centrum, Jedlíková 7, Košice

**Program školení (09:00 – 15:00):**

**Časť 1 - ZSNH**

* Zákonné ustanovenia týkajúce sa ZSNH a interná smernica o ZSNH
* Príprava zákazky (spracovanie opisu predmetu zákazky, stanovenie podmienok účasti)
* Stanovenie PHZ (spôsoby a forma)
* Výzva na predkladanie ponúk (spracovanie, zaslanie)
* Vysvetľovanie
* Otváranie a vyhodnotenie ponúk
* Uzatvorenie zmluvy, objednávka
* Informačné povinnosti podľa zákona
* Zadanie referencie

**Časť 2 – EKS**

* Zákonné ustanovenia týkajúce sa PLZ zadávanej cez EKS
* Príprava zákazky (spracovanie opisu predmetu zákazky, stanovenie podmienok účasti)
* Stanovenie PHZ (spôsoby a forma)
* Spracovanie opisného formulára (technické a špecifické zmluvné podmienky)
* Kontrola zo strany EKS, karanténa
* Priebeh predkladania ponúk a vyhodnotenia v EKS
* Uzatvorenie zmluvy
* Zadanie referencie

**PRIHLÁŠKA**

Termín konania: **6. 2. 2018** Počet osôb: 

Meno: Priezvisko: Email: Pozícia:

………………………….. ..………………………… ………………………….. ...............................

………………………….. ..………………………… ………………………….. ................................

………………………….. ..………………………… ………………………….. ................................

Obchodné meno: ………………………………………………………………………

Ulica: ……………………..…….. Mesto: ……….…………..………. PSČ: …….....................……………

IČO: ………………………… DIČ: ………………………….. IČ DPH: ....................................

Tel.: …………...……………. Email:……………………………………………………………………………

Súhlasím s posielaním elektronických daňových dokladov  ZAŠKRTNITE

Cena za 1 osobu 102,- Eur s DPH. Prijatá prihláška je považovaná za záväznú objednávku. Účastník môže zrušiť účasť najneskôr 5 dní pred zahájením školenia. Storno poplatok činí 70 % z ceny účastníckeho poplatku. Pri neskoršom odhlásení alebo neúčasti celá čiastka prepadá. Delegujte včas náhradného účastníka, aby ste zabránili prepadnutiu čiastky za účastnícky poplatok. Nezaplatenie zálohovej faktúry nie je považované za riadne storno prihlášky! Zmena miesta konania, termínu a prednášajúceho lektora je vyhradená. V cene sú zahrnuté materiály pre účastníkov, drobné občerstvenie v priebehu dňa a stravný lístok na obed.